

OSNOVNA ŠOLA ŠMARJETA
Šmarjeta 1
8220 ŠMARJEŠKE TOPLICE



PUBLIKACIJA VRTCA SONČEK

šolsko leto 2023/2024



OSEBNA IZKAZNICA VRTCA

OŠ Šmarjeta – Vrtec Sonček, Šmarjeta 1, 8220 Šmarješke Toplice

V. d. ravnateljja šole in vrtca	Lea Povše Škoda lea.povse.skoda@os-smarjeta.si	07/384 41 81 030 425 000
Pomočnica ravnateljice	Ines Kulovec ines.kulovec@os-smarjeta.si	07/384 41 94
Svetovalna delavka vrtca	Manca Seničar manca.senicar@os-smarjeta.si	07/384 41 97
Zbornica vrtca	vrtec.soncek@os-smarjeta.si	07/620 13 53
Igralnica 1 - RAČKE	Suzana Pepel suzana.pepel@os-smarjeta.si	07/620 13 43
Igralnica 2 - ŽELVICE	Ksenja Barbo Ksenja.barbo@os-smarjeta.si	07/620 13 44
Igralnica 3 - ČEBELICE	Adrijana Čelič adrijana.celic@os-smarjeta.si	07/620 13 45
Igralnica 4 - ZMAJČKI	Simona Rangus simona.rangus@os-smarjeta.si	07/620 13 46
Igralnica 5 - SOVICE	Jasmina Novak jasmina.novak@os-smarjeta.si	07/620 13 47
Igralnica 6 - RIBICE	Ksenija Krmc ksenija.krmc@os-smarjeta.si	07/620 13 48
Igralnica 7 - POLŽKI	Sabina Vene sabina.vene@os-smarjeta.si	07/620 13 49
Igralnica 8 - MRAVLJICE	Tija Cvelbar tija.cvelbar@os-smarjeta.si	07/620 13 50
Igralnica 9 - GOSENICE	Katja Hudoklin katja.hudoklin@os-smarjeta.si	07/620 13 51
Igralnica 10 - LISIČKE	Urška Žagar urska.zagar@os-smarjeta.si	07/620 13 52
Tajnica VIZ	Sonja Kuhar sonja.kuhar@os-smarjeta.si	07/38 44 180
Računovodja vrtca	Darja Hočevar darja.hocevar@os-smarjeta.si racunovodstvo@os-smarjeta.si	07/38 44 182
Pooblaščenec za varovanje osebnih podatkov:	Dragan Jović pooblasencenec.vop@os-smarjeta.si	
Internetni naslov	www.os-smarjeta.si http://vrtecsoncek.splet.arnes.si/	
ID številka za DDV	SI73055956	
Račun pri UJP	01406-6000000064	

Vizija našega vrtca:

**PREKO IGRE VZGAJATI V SPODBUDNEM IN VARNEM OKOLJU,
KI TEMELJI NA SPOŠTLJIVIH ODNOSIH
MED VSEMI UDELEŽENCI V VZGOJNEM PROCESU.**

ORGANIZIRANOST VRTCA

OŠ ŠMARJETA – VRTEC SONČEK je javni vrtec, ki v sklopu OŠ Šmarjeta deluje na lokaciji Šmarjeta 1. Ustanovitelj vrtca je Občina Šmarješke Toplice.

OŠ Šmarjeta – Vrtec Sonček izvaja dejavnost predšolske vzgoje v 10-ih oddelkih:

- 4 oddelkih prvega starostnega obdobja
- 2 kombiniranih oddelkih (prvo in drugo starostno obdobje)
- 4 oddelkih drugega starostnega obdobja

Število otrok v šol. l. 2023/2024 (na dan 1. 9. 2023): **170**

Število oddelkov (na dan 1. 9. 2023): **10**

Zaposleni v Vrtcu Sonček:

- vodstvo: v. d. ravnateljica zavoda in pomočnica ravnateljca
- strokovni delavci: vzgojiteljice predšolskih otrok, pomočnice vzgojiteljic
- svetovalna služba: svetovalna delavka – psihologinja
- tehnična služba: kuharji, hišnik, čistilci, perica
- administrativna služba: tajnica VIZ, računovodkinja, računalnikar

Pri izvajanju dodatne strokovne pomoči za otroke s posebnimi potrebami sodelujemo z mobilno službo Zavoda za gluhe in naglušne Ljubljana ter drugimi izvajalci.

STROKOVNI DELAVCI IN SKUPINE

ODDELKI PRVEGA STAROSTNEGA OBDOBJA		
Skupina	Vzgojiteljica	Pomočnica vzgojiteljice
GOSENICE	Katja Hudoklin	Teja Jelen
ŽELVICE	Ksenja Barbo	Maja Prešern/Petra Vaupič
RAČKE	Suzana Pepel	Klara Zajc
LISIČKE	Urška Žagar	Vesna Vizlar

OSNOVNA ŠOLA ŠMARJETA – VRTEC SONČEK

KOMBINIRANI ODDELKI		
Skupina	Vzgojiteljica	Pomočnica vzgojiteljice
<i>POLŽKI</i>	Sabina Vene/Maja Prešern	Maja Kirar
<i>MRAVLJICE</i>	Tija Cvelbar	Tanja Mišmaš

ODDELKI DRUGEGA STAROSTNEGA OBDOBJA		
Skupina	Vzgojiteljica	Pomočnica vzgojiteljice
<i>ČEBELICE</i>	Adrijana Čelič	Nada Kirar
<i>ZMAJČKI</i>	Simona Rangus	Mija Klobučar
<i>SOVICE</i>	Jasmina Novak	Ksenija Progar
<i>RIBICE</i>	Ksenija Krmc	Renata Čož

DRUGE STROKOVNE DELAVKE	
Delavka	Dela in naloge
Ines Kulovec	Pomočnica ravnateljice, ki se v okviru delovne obveze vključuje v oddelke I. starostnega obdobja z nalogo dopolnjevanja 6-urne sočasne prisotnosti
Judita Volčanšek	Pomočnica vzgojiteljice – dopolnjuje sočasno prisotnost v oddelkih prvega in drugega starostnega obdobja
Katarina Čelič	Spremljevalka gibalno oviranega otroka v oddelku Sovice

POSLOVNI ČAS VRTCA

Vrtec Sonček je odprt vse delovne dni v letu od **5.15 do 16.00. ure**.

Starše prosimo, da upoštevate poslovni čas vrtca. Otroka pripeljite v vrtec pred zajtrkom (do 7.45), da lahko poskrbimo za nemoteno prehrano otrok. O morebitnem kasnejšem prihodu otroka v vrtec obvestite vzgojiteljico skupine dan prej.

Dnevni program vrtca traja **9 ur**. *Sklep o določitvi cen programov v OŠ Šmarjeta - Vrtcu Sonček (sprejet na Občinskem svetu Občine Šmarješke Toplice in v veljavi od 1. 4. 2023)* določa, da se vsaka ura nad 9 ur prisotnosti otroka v vrtcu staršem obračuna v vrednosti 4,50 €. Hkrati to velja za vsako začeto uro prisotnosti otroka v vrtcu po poslovnem času. V primeru preseganja 9-urnega bivanja otroka v vrtcu ali zamujanja strokovni delavec vrtca v obrazec vpiše ime in priimek starša ter ga seznaniti z vpisom. Zamude se obračunajo pri računu za vrtec.

Med prazniki in poletnimi počitnicami, ko je v vrtcu prisotnih manj otrok, oddelke

zaradi lažje organizacije dela združujemo na nivoju posameznih starostnih oddelkov. Starši urejajo odsotnosti v programu e-Asistent.

Delo organiziramo glede na število prisotnih otrok. Sporočila staršev so zelo pomembna, saj lahko le tako zagotovimo zadostno število strokovnih delavcev in ustrezno organizacijo prehrane ter sočasnih tehničnih služb.

PRIHODI IN ODHODI OTROK

Otroci in starši oz. spremljevalci vstopate v vrtec skozi **glavni vhod**. Starše in spremljevalce prosimo, da se v vrtcu ne zadržujete dlje, kot je potrebno, da se otroci uredijo za vstop v igralnico oz. odhod domov.

Otroke morajo na poti v vrtec in domov spremljati polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let, če to **pisno** odobrijo starši ali skrbniki otroka.

Skupine se zjutraj do 7. ure in popoldne po 15. uri v sklopu organizacije dela združujejo.

Posebnosti v šolskem letu 2023/24:

V septembru 2023 bodo potekala zaključna dela pri dograditvi šole. V zvezi s tem bo lahko prišlo do sprememb režimov in pravil hišnega reda tudi v vrtcu. Starši boste o morebitnih spremembah pravočasno obveščeni.

DNEVNA RAZPOREDITEV DELA

Čas	Dejavnosti
5.15 – 7.45	Prihod otrok, igra po koticčkih, individualni pogovori.
8.00 – 8.30	Zajtrk.
8.30 – 8.45	Umivanje, nega.
8.45 – 9.45 (1. st. obdobje)	Dogovori o aktivnostih, ustvarjalne dejavnosti po programu Kurikula za vrtce, ki vključuje področje jezika, družbe, narave, gibanja, matematike, umetnosti in dnevne rutine.
8.30 – 10.30 (2. st. obdobje)	
10.30 – 11.00	Razvedrilne aktivnosti, bivanje na prostem z zamikom.
11.00 – 12.00	Kosilo z zamikom po skupinah, priprava na počitek.
12.00 – 14.00	Počitek in umirjene dejavnosti, ustvarjalne delavnice.
14.00 – 16.00	Malica, igra po koticčkih, združevanje skupin, odhod domov.

PROGRAMI VRTCA

V vrtcu izvajamo programe po določilih *Zakona o vrtcih (Ur. l. RS št. 100/05, 25/08, 98/09 in spremembe)*, podlaga vzgojno-izobraževalnemu delu pa je *Kurikulum za vrtce*. To je temeljni nacionalni dokument, ki določa program vrtca in področja dela (jezik, matematika, družba, narava, gibanje, umetnost, dnevna rutina).

Delo v vrtcu temelji na odgovornem delu z otroki, v prizadevanju za njihov vsestranski razvoj ter čim večjo samostojnost in odgovornost. Otroci so aktivni udeleženci procesa, ki z raziskovanjem, preizkušanjem in možnostjo izbire dejavnosti pridobivajo nova znanja in spretnosti. V vrtcu iščemo vedno nove poti za doseganje napredka in razvoj osebnosti, hkrati pa otrokom nudimo dovolj časa za igro in oddih. Pri delu nas vodi spoštovanje pravic otroka, ki jih predpisujejo *Konvencija o otrokovih pravicah, Kodeks etičnega ravnanja v vrtcu in Načela kurikula za vrtce*.

V vrtcu izvajamo **dnevni program za otroke prvega in drugega starostnega obdobja**. Program se razlikuje glede na starostno obdobje, v katerega je vključen otrok. Staršem ga podrobno predstavimo na uvodnem roditeljskem sestanku.

CILJI PREDŠOLSKE VZGOJE

Cilji predšolske vzgoje so:

- ★ razvijanje sposobnosti razumevanja ter sprejemanja sebe in drugih,
- ★ razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,
- ★ razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja,
- ★ negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije, intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- ★ spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora ter pripravo na branje in pisanje,
- ★ spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,
- ★ posredovanje znanj z različnih področij znanosti in vsakodnevnega življenja,
- ★ spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja,
- ★ razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

PREDNOSTNA NALOGA VRTCA

Prednostna naloga vrtca tudi v šolskem letu 2023/24 ostaja področje GIBANJA v povezavi z JEZIKOM – razvojem govora.

Področji zahtevata izbiro meril in postavitev kriterijev za spremljanje napredovanja v posameznem otrokovem razvojnem obdobju v okviru gibanja in razvoja govora.

Med gibalno aktivnostjo otrok raziskuje, spoznava in dojema svoje telo in svet okoli sebe: pridobiva različne informacije, izkušnje, razvija gibalne in funkcionalne sposobnosti, preizkuša svoje sposobnosti in spretnosti ter s tem gradi zaupanje vase, razvija občutek za ritem in hitrost ter dojema prostor in čas, kar je zelo pomembno za medpodročno povezovanje. Igra in gibanje imata pomembno vlogo pri socialnem in čustvenem razvoju, povezana pa sta tudi z razvojem govora, saj gibalni in govorni razvoj potekata vzporedno. Z gibanjem se pri otroku povečuje zavedanje lastnega telesa ter krepi gibalni spomin, ki je opora govornemu. Osnovno telesno gibanje, kot je dihanje, žvečenje, gibanje jezika itd., ima močan vpliv na artikulacijo (izgovorjavo) posameznih glasov. Gibanje in govor sta prav tako povezana z razvojem mišljenja, saj gibanje spodbuja razvoj sinaps v možganih, govor pa omogoča prenos predmetnih dejavnosti na miselno raven ter s tem različne stopnje mišljenja: primerjanje, razsojanje, iskanje zaključkov, kombiniranje in razumevanje.

Zdrav motorični in govorni razvoj je torej podlaga za napredek na različnih področjih, zato si bomo v vrtcu preko izbire primernih dejavnosti prizadevali za spodbujanje vseh vrst gibalnih, govornih in jezikovnih spretnosti.

OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

Obogatitvene dejavnosti so dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum vrtca in jih vrtec izvaja občasno, daljši ali krajši čas. Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci vrtca. Da bi dosegli bolj kakovostne rezultate, vrtec občasno v načrtovanje in izvajanje vključi tudi zunanje strokovnjake.

Obogatitvene dejavnosti se izvajajo v sklopu dnevnega programa v obliki delavnic v prostorih vrtca in izven:

- ✳ **ŠPORTNI PROGRAM MINI SONČEK** (otroci do 2. leta starosti)
- ✳ **ŠPORTNI PROGRAM MALI SONČEK** (otroci od 2. leta starosti dalje)
- ✳ **Bralni projekt BRALNI NAHRBTNIK** (1. starostno obdobje in kombinirana oddelka)

- * **Bralni projekt MAVRIČNA RIBICA** (2. starostno obdobje)
- * **PEVSKI ZBOR** (2. starostno obdobje)

V času počitnic obogatitvenih dejavnosti NE izvajamo.

NADSTANDARDNI PROGRAMI

Načrt nadstandardnih programov za šolsko leto 2023/24:

- * **VRTEC V NARAVI** (Sovice, Ribice): ČŠOD Čebelica, Trebnje, 21. 2. – 23. 2. 2024
- * **ANGLEŠKE URICE** (Sovice, Ribice) – izvajajo učiteljice angleščine OŠ Šmarjeta
- * **KULTURNA VZGOJA** (Sovice, Ribice): Kulturni center Janeza Trdine, Novo mesto, 2 predstavi
- * **KULTURNA VZGOJA** (vsi oddelki vrtca): Gledališče Kukuc, prostori Vrtca Sonček, 5 predstav

Stroške vrtca v naravi krijejo starši, angleške urice pa financira Občina Šmarješke Toplice.

PONUDBA ZUNANJIH IZVAJALCEV

- * **PLESNI VRTEC** (2. starostno obdobje) – Plesni center Dolenjske in Plesni studio Novo mesto
- * **ATLETIKA ZA NAJMLAJŠE** (2. starostno obdobje) – Atletski klub Šentjernej
- * **ROLANJE**

Plesna in atletska dejavnost se izvajata v popoldanskem času in ne posegata v program vrtca. Starši se o vključevanju otrok v dejavnosti dogovorijo neposredno z izvajalcem. Izvajalec ob podpisnem **soglasju staršev** prevzame prijavljene otroke v vrtcu in jih po izvedbi preda staršem. Otroci se po dejavnosti NE vračajo v vrtec.

PROJEKTI NA RAVNI VRTCA

TRAJNOSTNA MOBILNOST V VRTCU – GREMO PEŠ Z BELIM ZAJČKOM

S projektom želimo prispevati k spreminjanju potovalnih navad vrtčevskih in osnovnošolskih otrok ter njihovih bližnjih in posledično k zmanjševanju motornega prometa v okolici vrtcev in šol. Na ta način želimo prispevati k zmanjšanju okoljskih

obremenitev, k spodbujanju gibanja otrok in s tem h krepitvi njihovega zdravja. Preko zgodbe in igre BELI ZAJČEK otroke in starše spodbudimo, da prihajajo v vrtec na čim bolj trajnosten način: peš, s kolesom, skirojem, vozičkom ...

EKO VRTEC

EKO vrtec je mednarodni program okoljske vzgoje. V okviru ekoloških projektov bomo uresničevali ekološke cilje: vzgoja za okoljsko odgovornost, vzgoja za zdrav način življenja v zdravem okolju, učinkovita in varčna raba naravnih virov. V projektu sodelujejo vse skupine vrtca z izbranimi razpisanimi temami.

TURIZEM IN VRTEC

Letošnja tema in rdeča nit projekta je *OKUSNI ZAKLADI: Lokalni kulinarični spominki s trajnostnim pridihom*. Pri izvajanju projekta se bomo osredotočili na izboljšanje prepoznavnosti vrtca in kraja skozi lokalne aktivnosti in dejavnosti v kraju, namenjene razvoju mladinskega turizma. Dejavnosti so namenjene otrokom od treh let dalje.

ZDRAVJE V VRTCU

S programom Zdravje v vrtcu (Nacionalni inštitut za javno zdravje, Ljubljana) želimo razvijati in krepiti dobro počutje in zdravje kot pomembno vrednoto za ohranjanje in izboljševanje zdravja v celotnem življenju. Letošnja rdeča nit je *Besede imajo moč*. V projekt vključujemo vse varovance vrtca.

PASAVČEK

Namen projekta je spodbujanje pravilne in varne vožnje otrok z uporabo varnostnih sedežev in varnostnih pasov (Javna agencija RS za varnost prometa). Slogan projekta je *Red je vedno pas pripet*. Dejavnosti so namenjene otrokom od dveh let dalje.

VARNO S SONCEM

V projektu o varovanju in krepitvi zdravja, kamor uvrščamo tudi skrb za zaščito pred soncem, potekajo aktivnosti v vseh starostnih skupinah tekom celega leta, bolj aktivno pa v poletnih mesecih, ko je vpliv sonca ter UV žarkov izrazitejši in veliko časa preživimo na prostem. Otroke in njihove starše ozaveščamo o pomembnosti varovanja zdravja s posredovanjem informacij, priporočili, lastnim zgledom ter dejavnostmi in aktivnostmi, ki potekajo v vrtcu.

Projekte po posameznih skupinah s področja družbe, narave, umetnosti, jezika, gibanja predlagajo strokovni delavci vrtca glede na interese otrok in dogovor s starši. Pri izvedbi bomo izkoristili bogastvo naravnega okolja, v katerem živimo.

KO DAN TEČE DRUGAČE – DNEVI S POSEBNIMI VSEBINAMI

Poleg projektnih aktivnosti v vrtcu organiziramo tudi dneve s posebnimi vsebinami:

- * **TEMATSKI DNEVI:** program kulturne vzgoje v KC Janez Trdina ter predstave Gledališča Kukuc v Vrtcu Sonček
- * **TEDEN OTROKA:** 2. – 8. oktober 2023: otrokom po posameznih skupinah so ponujene različne dejavnosti pod geslom »ZAKAJI IN ZATOJI RADOVEDNOSTI«
- * **DAN ŽIVALI:** 4. oktober
- * **OBISK GASILCEV – Teden požarne varnosti**
- * **DAN SLOVENSKE HRANE in TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK:** 17. 11. 2023 v sodelovanju z lokalnimi društvi in pridelovalci hrane. Letošnja tema je *Kruh za zajtrk, super dan.*
- * **TRIJE DOBRI MOŽJE:** december 2023
- * **TEDEN KULTURE:** 8. februar 2024
- * **PUSTOVANJE in IZMENJAVA PUSTNIH KOSTUMOV:** februar 2024
- * **SREČANJE Z BABICAMI IN DEDKI:** pred veliko nočjo
- * **EKO DAN:** 22. april 2024
- * **ŠPORTNI DNEVI:** v vseh letnih časih
- * **FOTOGRAFIRANJE skupin vrtca**
- * **PRAZNOVANJA:** rojstni dan otroka, veseli december, dan kulture, pustovanje

SODELOVANJE S STARŠI

RODITELJSKI SESTANKI in PREDAVANJA ZA STARŠE	
30. in 31. 8. 2023	Uvodni oddelčni roditeljski sestanki.
februar 2024	Drugi roditeljski sestanek: aktualna problematika v oddelku.
marec 2024	Srečanje z babicami in dedki.
9. 4. 2024 ob 16.30	Predavanje za starše: Odziv na trmo in druge čustvene stiske , dr. Petja Kovačevič
junij 2024	Sestanek za starše novo vpisanih otrok.
junij 2024	Analiza dela v skupini – evalvacija dela v oddelku, zaključno srečanje.

POGOVORNE URICE
Pogovorne urice v posamezni skupini potekajo enkrat mesečno v obliki: <ul style="list-style-type: none"> * telefonskega pogovora,

- * komunikacije po elektronski pošti,
- * video klica (npr. zoom) ali
- * osebno v atriju vrtca ali igralnici.

PROGRAM eAsistent

V programu eAsistent lahko starši:

- * urejate dnevne odsotnosti otrok do 8. ure tekočega dne,
- * urejate počitniško odsotnost (rezervacijo)
 - starši hkrati napoveste počitniško odsotnost v eAsistentu in pisno z vlogo, najkasneje 7 dni pred načrtovano odsotnostjo,
- * pregledujete oglasno desko skupine ter komunicirate z vzgojiteljem/ico (pregled obvestil in sporočil).

Program eAsistent omogoča, da starši spremljate in urejate dogajanje v vrtcu na dosegu telefona.

SODELOVANJE S ŠOLO

Namen sodelovanja je omogočiti otroku, da pri prestopu iz vrtca v šolo ne bo imel težav. Sodelovanje s šolo bo obsegalo:

- * medsebojno informiranje o vzgojnem programu vrtca in šole,
- * izmenjavo mnenj in stališč ter posredovanje izkušenj o uresničevanju vzgojnega programa,
- * sodelovanje pri vpisu otrok v šolo,
- * sodelovanje vrtca in šole v kulturnem in drugem življenju.

SODELOVANJE Z LOKALNO SKUPNOSTJO

Varovanci in strokovni delavci Vrtca Sonček se bomo vključevali v program prireditev v našem kraju oziroma lokalni skupnosti. Načrtujemo naslednje dejavnosti:

- * Beli zajček (18. – 22. 9. 2023)
- * Sodelovanje z DSO Trebnje – medgeneracijsko povezovanje
- * Pustovanje (13. februar 2024) – sprehod skozi kraj
- * Razstava kruha v Beli Cerkvi (april 2024)
- * Sprejem otrok, rojenih v letu 2023 (junij 2024)
- * Šmarješki tek (junij 2024)

SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalno delo v vrtcu v šolskem letu 2023/24 opravlja Manca Seničar, univ. dipl. psihologinja. Naloge svetovalne službe:

- * vpis v vrtec,
- * spremljanje novo vpisanih otrok, na pobudo vzgojiteljic pomoč pri težavah vključevanja v skupino,
- * spremljanje razvoja in napredka otrok s posebnimi potrebami,
- * redno tedensko sodelovanje z ravnateljico in pomočnico ravnateljice, seznanjanje z novostmi in zanimivostmi na strokovnem področju,
- * na pobudo vzgojiteljev organizacija sodelovanja s starši, spremljanje, organizacija predavanj,
- * sodelovanje pri načrtovanju dela,
- * analiza potreb staršev, strokovnih delavcev vrtca in vodstva, sledenje dosežkom analiz,
- * pomoč pri reševanju socialno-ekonomskih stisk,
- * sodelovanje s svetovalkami za predšolsko vzgojo in svetovalno delo na OE ZRSŠ Novo mesto,
- * redno vključevanje v pedagoške konference,
- * načrtovanje dela na osnovi poročil o delu,
- * spremljanje novosti s področja dela v vrtcu, predstavitve vodji in delavkam vrtca,
- * dostopnost otrokom, staršem in strokovnim delavcem vrtca, ko potrebujejo pomoč.

SKRB ZA VARNOST OTROK

V okviru pravilnika vrtec poskrbi za varnost otrok v sodobno opremljenem vrtcu z vgrajenimi pristopnimi kontrolami, nadzorom pri igri na igralih ter z upoštevanjem določb spremstva otrok (dodatni spremljevalec). Otroci na sprehodih nosijo odsevne brezrokavnike, rutice ali kape.

PREHRANA IN SKRB ZA ZDRAVJE OTROK

Ob nujenju uravnotežene in pestre prehrane otroku privzgapamo ustrezne prehranjevalne navade. Prehrana otrok je usklajena s priporočili zdravega prehranjevanja, pri čemer sledimo Smernicam zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah. Na osnovi potrdila pediatra ali specialista otrokom zagotovimo **dietno prehrano**.

V času bivanja v vrtcu nudimo otrokom zadostne količine pijač: čaja, sadnega soka in predvsem vode. Tudi za posebne dogodke (**praznovanja**) priporočamo sveže ali suho sadje in naravne sadne sokove. Izogibamo se sladkarijam, oreščkom in drugi alergeni hrani.

V skrbi za zdravje otrok:

- ✱ skrbimo, da so prostori vrtca temeljito očiščeni z zdravju neškodljivimi čistilnimi sredstvi,
- ✱ prostore redno zračimo in skrbimo za primerno temperaturo prostorov,
- ✱ skrbimo in navajamo otroke na osebno higieno, zlasti pravilno higieno rok in higieno kašlja,
- ✱ imamo v vseh umivalnicah tekoče milo in papirnate brisače,
- ✱ omogočamo otrokom gibanje na svežem zraku, v naravi.

V primeru pojavov bolezenskih znakov se ravnamo po zborniku *Priporočila za ukrepanje v vrtcu*:

- ✱ Če se pri otroku pojavijo povišana temperatura, driska, bruhanje, izpuščaji ..., pokličemo starše, da ga odpeljejo v domačo oskrbo.
- ✱ V primeru poškodbe nudimo prvo pomoč in pokličemo starše, da otroka odpeljejo k zdravniku. Vzgojno osebo je izpolni obrazec o poškodbi.

Če so bolezenski znaki prisotni že ob prihodu, ima vrtec pravico, da **odkloni sprejem** otroka.

Zdravil v vrtcu ne dajemo, razen tistih, za katere starši s potrdilom zdravnika jamčite, da so življenjskega pomena. Izjema je visoka vročina, ob kateri za preprečevanje vročinskih krčev, s podpisanim soglasjem staršev, vročino zmanjšamo z enim odmerkom paracetamola, kot določajo nove smernice NIJZ.

V sodelovanju z **Zdravstvenim domom Novo mesto** se vključujemo tudi v delavnice **zdravstvene** in **zobozdravstvene preventivne**. Otrokom bomo omogočili sodelovanje v delavnicah, ki se dotikajo zdrave prehrane, osebne higiene in oblačil ter medsebojnih odnosov.

Izjava o zdravju otroka po preboleli bolezni

Starši jo izpolnite in predložite vrtcu, ko je otrok zaradi bolezni odsoten iz vrtca tri dni in več. Izjava je dostopna na spletni strani šole/vrtca (zavihek O vrtcu → Predpisi in obrazci).

VPIS OTROKA V VRTEC

Vrtec enkrat letno objavi javni razpis za vpis novincev za naslednje šolsko leto. Vpis v vrtec poteka v **meseцу marcu** tekočega leta. Razpis je objavljen na oglasnih deskah in spletnih straneh OŠ Šmarjeta in Občine Šmarješke Toplice ter v vsaj enem javnem časopisu/glasilu.

Otroka **vpišete** tako, da izpolnite in oddate obrazec *Vloga za vpis otroka v OŠ Šmarjeta – Vrtec Sonček*, ki ga dobite na spletni strani OŠ Šmarjeta. Vlogo oddate v tajništvo šole in vrtca. V vrtec sprejemamo otroke po dopolnjenem 11. mesecu starosti.

Za sprejete otroke starši z vrtcem podpišete pogodbo, ki ureja medsebojne odgovornosti in obveznosti. Podpisana pogodba velja za ves čas bivanja v vrtcu. V *Sklepu o določitvi cen programov in rezervacij v OŠ Šmarjeta – Vrtcu Sonček* je določeno, da starši ob podpisu pogodbe plačajo **akontacijo v višini 10 % cene programa**, v katerega bo otrok vključen. Znesek se poračuna pri plačilu prvega računa za storitev vrtca. V primeru odstopa od pogodbe se akontacija **NE vrne**.

Pred vstopom v vrtec oddate **Vlogo za znižano plačilo vrtca** (Vloga za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev) na krajevno pristojni Center za socialno delo.

Novinci vstopajo s 1. septembrom. Za preostale vpisane otroke komisija za sprejem otrok v vrtec na podlagi kriterijev določi prednostni vrstni red tako, da razvrsti vse vpisane otroke po doseženem številu točk, od najvišjega do najnižjega števila. Na podlagi tega oblikuje seznam sprejetih otrok in čakalni seznam. Otroci se vključujejo v vrtec s prednostnega vrstnega reda glede na starost in prosto mesto v posameznem oddelku.

Otroka lahko vpišete tudi kadarkoli med letom. Če imamo prosto mesto v oddelku ustreznega starostnega obdobja, ga sprejmemo v vrtec, sicer ga uvrstimo na seznam naknadnih vlog.

PRED VSTOPOM V VRTEC

Z otrokom opravite **zdravniški pregled**. Zanj se pri pediatru dogovorite sami. Potrdilo o opravljenem zdravniškem pregledu obvezno izročite vzgojiteljici ali pomočnici vašega otroka, ko ga boste prvič pripeljali v vrtec. Brez zdravniškega potrdila otroka ne smemo sprejeti v vrtec. Če ste pregled že kdaj opravljali, ga ni potrebno opravljati ponovno. Prinesite potrdilo od takrat.

Od 1. 9. 2021 mora biti otrok za vključitev v javni vrtec skladno s 51.a členom *Zakona o nalezljivih boleznih* **cepljen** proti ošpicam, mumpsu in rdečkam, razen če

obstajajo medicinski razlogi proti cepljenju, kar je potrebno dokazati z odločbo o opustitvi cepljenja.

Otroka že doma, nekaj časa pred odhodom v vrtec, **postopno navajajte na nov ritem življenja** (zajtrk ob 8.00 uri, kosilo opoldne, vmes malica, potem počitek).

Za uvajanje si prihranite nekaj dni dopusta oz. prostih ur.

POSTOPNO UVAJANJE

Otroci, ki v vrtec prihajajo prvič, imajo možnost postopnega uvajanja. Prav je, da to pravico, ki je hkrati tudi dolžnost staršev, izkoristite, saj jim tako omogočite manj stresno prilagajanje na nov način bivanja.

Pred uvajanjem navežite stik z otrokovo vzgojiteljico in pomočnico. **Postopno uvajanje lahko začnete z dnevom, ko je otrok vpisan v vrtec.**

Otrok bo najlažje prenesel odsotnost svojih staršev, če bo sprva kratkotrajna. Starši lahko uvajate otroka tako, da ostanete z njim prvi dan in del drugega dne. Prve dni ga pridete iskat po kosilu. Če je otrok zelo občutljiv, izrazite vzgojiteljici željo po tej obliki uvajanja in se dogovorite o vsem potrebnem. Ko starši prihajate v skupino, prinesite s seboj copate.

Starši s svojim vedenjem pomagajte otroku

Če oddajate otroka v vrtec s pretiranim strahom, otrok to čuti. Pomaga mu, če vidi, da se starši in delavci vrtca dobro razumejo. Pogovarjajte se s strokovnimi delavci vrtca o navadah svojega otroka in o vsem, kar vas skrbi. Pomembno je, da si pridobite zaupanje v osebo, ki bo vašega otroka varovala, vzgajala in izobraževala.

Slovo na vratih naj bo kratko. Z mislijo, da bo za otroka dobro poskrbljeno, predajte otroka vzgojiteljici. V družini se dogovorite, kdo bo lažje uvajal otroka v vrtec.

Otrok lahko prinese s seboj v vrtec »ninico«, ki ga bo tolažila (če jo ima).

V uvajalnem obdobju ne uvajajte v otrokovo življenje še dodatnih sprememb. Ne jemljite mu dude, stekleničke, plenice. Za to bo čas kasneje.

Dobro je, če otrokovega uvajanja v vrtec ne prekinjate. Otroku si bo prej pridobil občutek varnosti, če se bodo dogodki odvijali v stalnem ritmu. Red (enake ure) pri prihodu in odhodu iz vrtca daje otroku občutek varnosti in zaupanja. Otroku ne obljublajte, česar ne boste mogli izpolniti (npr. »prišel bom takoj«). Ko ga pridete iskat v vrtec, dajte otroku možnost, da sprosti napetost (joka, zavrne starše).

Počakajte trenutek, prišel bo k vam.

Starejšim predšolskim otrokom ne predstavljajte vrtca in dogajanja v njem samo v najlepši luči, ker je lahko razočaran.

Ko se bo otrok navadil na novo okolje, se navezal na vzgojiteljico in pomočnico, bo rad hodil v vrtec in se bo v njem dobro počutil.

STVARI, KI JIH OTROK POTREBUJE IN JIH ZAGOTOVITE STARŠI

- * Papirnati robčki (100 kosov v škatli),
- * primerni, neдрseči copati,
- * rezervna oblačila, primerna letnemu času,
- * plenice, če jih otrok potrebuje,
- * udobna obleka in obutev za gibanje v vrtcu in na prostem.

IZPIS OTROKA IZ VRTCA

Otroka izpišete iz vrtca z izpisnim listom, ki ga dobite v tajništvu ali na spletni strani vrtca. Izpis otroka iz vrtca je možen le **s prvim dnevom naslednjega meseca** v primeru, da je izpisnica oddana najkasneje do 15. v mesecu. Izpisnico oddate v računovodstvo šole in vrtca.

PLAČILO VRTCA

Cene programov, ki jih izvaja OŠ Šmarjeta – Vrtec Sonček (veljajo od 1. 4. 2023 dalje):

- * I. starostno obdobje (1 – 3 leta): 622,67 €
- * II. starostno obdobje (3 – 6 let): 480,72 €
- * Kombinirani oddelek: cena programa za otroke, ki obiskujejo kombinirani oddelek, se obračunava glede na starost vključenih otrok. Sprememba se upošteva s prvim dnevom naslednjega meseca po dopolnjeni starosti treh let (3. člen Sklepa o določitvi programov in rezervacij v OŠ Šmarjeta – Vrtcu Sonček).

Dnevni stroški živila, upoštevani v cenah programov, znašajo 2,24 €.

Na podlagi **Vloge za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev** krajevno pristojni Center za socialno delo izda odločbo o višini plačila za program vrtca. Plačilo staršev

se določi na podlagi lestvice, ki starše uvršča v dohodkovne razrede. Vloga se odda enkrat letno.

Za otroke, ki se prvič vključujejo v vrtec ali so vključeni med šolskim letom, se znižano plačilo uveljavi z dnem, ko je otrok sprejet v vrtec, če starši oddate vlogo na Center za socialno delo v mesecu pred mesecem otrokove vključitve v vrtec.

V primeru, da starši ne oddate vloge za znižanje plačila, plačate 77 % cene programa.

POSEBNOSTI

Uveljavljanje počitniške rezervacije

Starši otrok, za katere je Občina Šmarješke Toplice po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v javnem vrtcu, lahko uveljavljate dodatno olajšavo oz. rezervacijo zaradi počitniške odsotnosti otroka **enkrat letno**, v obdobju **med 1. junijem in 30. septembrom**. Rezervacijo lahko starši uveljavljate za neprekinjeno odsotnost otroka **najmanj en in največ dva meseca**.

Starši, ki imate v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavljate rezervacijo le za otroka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev iz državnega proračuna.

Pisno vlogo (obrazec) za uveljavitev počitniške rezervacije starši predložite računovodski službi vrtca najkasneje 7 dni pred načrtovano odsotnostjo (osebno ali po elektronski pošti). Za uveljavitev počitniške rezervacije morate imeti starši otrok poravnane finančne obveznosti do OŠ Šmarjeta – Vrtca Sonček.

Starši plačate počitniško rezervacijo v višini 50 % mesečnega prispevka, določenega z odločbo o znižanem plačilu vrtca, izdano s strani Centra za socialno delo. Obračun počitniške rezervacije se izvede pri obračunu oskrbnine za posamezni mesec, v katerem se počitniška rezervacija koristi. Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Šmarješke Toplice po veljavni zakonodaji ni dolžna kriti dela cene programa, lahko uveljavljate rezervacijo le, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacije in ceno programa.

Odsotnost zaradi bolezni

Za **neprekinjeno odsotnost** otroka **nad 20** zaporednih delovnih dni iz razloga **bolezni** lahko starši uveljavljate znižano plačilo, ki ga odobri Občina Šmarješke Toplice. Pisno vlogo s priloženim zdravniškim potrdilom oddate v računovodstvo

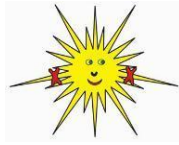
VRTCA najkasneje 5. delovni dan po zaključeni odsotnosti. Za dneve odsotnosti bo staršem obračunanih 30 % cene, ki jo sicer plačujete.

OBVEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA

- * Pred vstopom otroka v vrtec je potrebno pridobiti potrdilo pediatra.
- * Zjutraj otroka predajte strokovni delavki vrtca.
- * Upoštevajte Pravilnik o varnosti otrok (spremembo otroka).
- * Po otroka, ki v vrtcu zboli, je potrebno priti v najkrajšem možnem času.
- * IZJAVA O ZDRAVJU OTROKA PO PREBOLELI BOLEZNI: Starši jo izpolnite in predložite vrtcu, ko je otrok zaradi bolezni odsoten iz vrtca tri dni in več. Izjava je dostopna na spletni strani šole/vrtca (zavihek O vrtcu → Predpisi in obrazci).
- * Sporočite v vrtec, če ima otrok nalezljivo bolezen.
- * Upoštevajte poslovni čas vrtca in pridite po otroka do 16.00 ure.
- * Upoštevajte, da otrok ne sme biti v vrtcu več kot 9 ur.
- * Stroške oskrbnine poravnajte v določenem roku.

OBVEZNOSTI VRTCA DO STARŠEV

- * Starši imate pravico do vpogleda v programe za predšolske otroke (kurikulum), do obveščenosti o življenju in delu vrtca in pravico do zaščite zasebnosti, s poudarkom na varstvu osebnih podatkov.
- * Starši lahko sodelujete pri načrtovanju ter organiziranju življenja in dela v vrtcu in skupini. Pri tem morate upoštevati meje svojega soodločanja in ne smete posegati v strokovno avtonomnost vrtca.
- * Ob vstopu otroka v vrtec lahko ta staršem omogoči postopno uvajanje otroka.
- * Vrtec sodeluje s starši glede dopolnjevanja družinske in institucionalne vzgoje.
- * Dietna prehrana: ob predloženem potrdilu pediatra ali specialista bomo otroku prilagodili prehrano.
- * Starše bomo redno seznanjali z dogajanjem v vrtcu.



*So lepe rožice in sonček
in lepa, lepa je pomlad
in dober, dober je bonbonček,
še boljši pa je vrtec naš.*

*Naš vrtec je Sonček,
naš vrtec je zlat.
Sladak kot bonbonček,
ga vsak ima rad.
Lepo nam je tukaj,
še bomo prišli.
Zapojmo vsi skupaj:
Naj vrtec živi!*

PUBLIKACIJA OŠ ŠMARJETA – VRTEC SONČEK

Šmarjeta 1, 8220 Šmarješke Toplice

Uredila: Manca Seničar

Slika na naslovnici: skupina Mravljice

V. d. ravnateljja šole in vrtca: Lea Povše Škoda

September 2023